

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 30»
(МБОУ «СШ № 30»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ «СШ № 30»
протокол № 1
от 31.08.2023г.

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБОУ «СШ № 30»
протокол № 1
от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

Директором
МБОУ «СШ № 30»
Приказ 01-05-280
от 31.08.2023г.

Положение о социально-психологической службе МБОУ «СШ № 30»

1.Общее положение

Настоящее Положение о социально-психологической службе МБОУ «Средняя школа №30» (далее Положение) разработано в соответствии с международными актами в области защиты прав детей и молодежи, в том числе Конвенцией ООН о правах ребенка от 5 декабря 1989 г., Конституцией РФ, Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования, Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ (с изменениями от 15 ноября 1997 г., 27 июня 1998 г., 2 января 2000 г., 22 августа, 28 декабря 2004 г., 3 июня, 18, 29 декабря 2006 г.), Законом Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», принятым 2 июля 1992 г N 3185-1 (с изменениями от 21.07.1998 г., 25.07.2002 г., 10.01.2003 г.), Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», принятом Государственной Думой 3 июля 1998 года, Федеральным законом "Об утверждении Федеральной программы развития образования" от 10 апреля 2000 г. N 51-ФЗ, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015).

Важнейшим элементом нормативно правового обеспечения деятельности социально-психологической службы являются Федеральные государственные образовательные стандарты, регламентирующие процессы образования на различных ступенях системы образования, ориентация на реализацию которых является основой организации конкретной деятельности социально психологической службы на различных уровнях и ступенях системы образования.

Особую роль в нормативно-правовом обеспечении деятельности специалистов играют профессиональные стандарты. Деятельность службы так же регламентируется Уставом школы.

1.1 Социально-психологическая служба осуществляет свою деятельность в школе в соответствии с настоящим Положением.

Социально-психологическая служба МБОУ «Средняя школа №30» и нацелена :

- на оказание содействия в решении проблем учащимся из социально не защищенных

семей, учащимся с ограниченными возможностями здоровья, учащимся в отношении которых установлена опека или попечительство, дезадаптированным детям и детям с девиантным поведением;

- организационно-воспитательное, профилактическое и коррекционное воздействие на учащихся, состоящих на внутришкольном учете и в КДН.

Деятельность службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся в школе.

2. Цели и задачи социально-психологической службы

Цель социально-психологической службы школы направлена на создание гуманной воспитательной среды в школе, сохранение психологического здоровья и обеспечение полноценного психологического и социального развития.

Задачи социально-психологической службы:

-обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения и развития личности ребенка, ее социализации и профессионального становления;

-осуществление социальной опеки и защиты прав и интересов несовершеннолетних и особенно тех детей, которые находятся в трудной жизненной ситуации;

-изучение социально-психологических проблем воспитательной деятельности, стиля руководства учебно-воспитательным процессом, выявлении ошибок с целью предотвращения их негативного влияния на жизнедеятельность учебного заведения;

-содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между субъектами воспитательного процесса;

-развитие индивидуальных интересов и потребностей детей, способствующих их нравственному становлению, как социально-значимой личности;

-проведение консультативно-просветительской работы среди учащихся, педагогических работников, родителей;

-психологическое сопровождение социального и личностного развития учащихся в процессе учебной деятельности.

3. Направления работы

Работа социально-психологической службы осуществляется по следующим направлениям:

Психодиагностическое:

- выявление общих и частных социально-психологических проблем, имеющих место в классах, в школе (наблюдение, анкетирование, собеседование);
- изучение и диагностика индивидуальных особенностей обучающихся, групп обучающихся;
- изучение особенностей, интересов, потребностей, материального положения, семейных взаимоотношений.

Психокоррекционное:

- работа с неблагополучными обучающимися по корректированию отклоняющегося поведения и изменению воспитательной среды;
- работа по социальной помощи и защите различных категорий детей (инвалидов,

сирот, детей из многодетных семей, детей из неблагополучных семей, детей из малообеспеченных семей);

- оказание психологической помощи и поддержки ученикам, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем.

Информационно-просветительское:

- руководство профилактической деятельностью;
- методическая учеба (семинары, консультации, вебинары, тренинги, методические объединения);
- координация деятельности и контроля в профилактических целях;
- организация правовой информированности детей, родителей, педагогов;
- повышение психологической компетентности педагогов, учащихся и их родителей.

Профориентационное:

- активизация процесса формирования психологической и социальной готовности учащихся к профессиональному и социальному самоопределению.

Психопрофилактическое:

- разработка и реализация программ по профилактике правонарушений, употребления ПАВ, суицидального поведения;
- пропаганда здорового образа жизни (участие в районных мероприятиях, организация школьных дел, пропагандирующих здоровый образ жизни);
- профилактика и коррегирование негативной воспитательной среды (работа с неблагополучными семьями);
- работа по сохранению положительного семейного воспитания;
- использование возможностей органов образования, правоохранительных органов, прокуратуры, органов здравоохранения, общественных организаций для решения школьных проблем;
- принятие мер к взрослым, вовлекающим подростков в противоправные дела, жестоко обращающимися с детьми.

3. Функции социально-психологической службы

Аналитическая - предполагает анализ сложившегося социально психологического климата учебного заведения и определения критериев, способствующих формированию комфортных условий развития и саморазвития личности, а также анализ проблем и потребностей обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей при планировании учебно-воспитательного процесса и социально-педагогической деятельности.

Исследовательская - направлена на изучение реальной деятельности личности, микрогрупп, учебных групп, коллектива учебного заведения в целом. Она также включает оценку влияния условий социума на отдельную личность, проведение диагностики свойств личности, изучение нравственно-психологического климата учебного заведения.

Прогностическая - основывается на составлении прогнозов развития негативных и позитивных сторон личности, группы, микросоциальной среды по результатам анализа,

запросов педагогов, родителей и детей.

Консультативная - включает консультирование участников учебной деятельности по проблемам, возникающим в процессе социального становления и развития личности.

Коррекционно-развивающая - осуществляется на материале ранее проведенных наблюдений и диагностических исследованиях.

Защитно-опекунская - направлена на оказание помощи учащимся, охрану их психофизического, нравственного здоровья и поддержку подростков, нуждающихся в опеке и попечительстве, в защите прав и интересов детей в различных инстанциях: педсовет, совет профилактики, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, суд, прокуратура и т.д.

Профилактическая - основывается на взаимодействии педагогических работников с целью выработки единого комплексного подхода к разрешению ситуаций, связанных с проблемами употребления ПАВ, профилактики суицидального и асоциального поведения.

4. Структура социально-психологической службы

Непосредственное руководство осуществляет директор школы.

В состав службы входят:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- классные руководители (участвуют по необходимости);
- учителя-предметники (участвуют по необходимости);
- инспектор КДН (участвует по необходимости).

5. Права, обязанности и ответственность сотрудников социально-психологической службы.

В своей профессиональной деятельности педагог-психолог и социальный педагог обязаны:

- руководствоваться нормативными документами;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современного состояния социальной и психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции специалистов другого профиля;
- знать новейшие достижения психологической науки в целом, а также детской, подростковой педагогической психологии.
- применять современные научно-практические обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной работы.
- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию;
- препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работ некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой;
- в решении всех вопросов исходить из интересов учащихся, задач его полноценного психического развития;

- выполнять указания и рекомендации о задачах и методах работы лишь со стороны соответствующих специалистов. Педагог-психолог обязан выполнять распоряжения администрации, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой и практикой и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств;
- оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу школы в решении проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития учащихся, индивидуального подхода к каждому учащемуся. Оказывать необходимую и возможную помощь детям при решении их индивидуальных проблем. В решении всех вопросов учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству, педагогов или третьих лиц;
- хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции и может нанести ущерб ученику или его окружению;
- работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом школы;
- вести запись и регистрацию всех видов работ. С соблюдением сроков и форм отчитываться о результатах своей деятельности за определенный период;
- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.;
- посещать уроки и внеклассные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией; - проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;
- участвовать в курировании социально- психологической практики студентов колледжей, вузов и т.д.;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

Педагог-психолог и социальный педагог имеет право:

-самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми,

выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений работы в определенный период.

Ответственность работников социально-психологической службы:

-педагог-психолог и социальный педагог несут персональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций;

-педагог-психолог и социальный педагог несут установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, сохранность протоколов обследований, документации исследований, оформление их в установленном порядке.

6. Содержание деятельности социально-психологической службы

- Создание банка информации, социально-психологических методик.
- Осуществление социально-педагогическо-психологического консультирования, просвещения учащихся, родителей, педагогов.
- Координация взаимодействия педагога-психолога, социального педагога с педагогами, классными руководителями, учащимися, родителями.
- Разработка методических рекомендаций.
- Диагностика уровня психологического развития детей и подростков.
- Изучение отклонений в развитии личности ребенка.
- Комплексная социально-педагогическая и психологическая диагностика сложности адаптации учащихся и отклонений в их развитии и поведении.
- Индивидуальное целевое консультирование детей, педагогов, родителей.
- Разрешение конфликтных ситуаций.
- Разработка и осуществление мер индивидуальной социально-педагогической и психологической коррекции.
- Консультации по социальным вопросам.
- Работа с детьми, родителями, требующими повышенного внимания педагогов.
- Социальное партнерство со специализированными и заинтересованными учреждениями, общественностью.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с момента утверждения его директором школы и действует до принятия нового Положения.