

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 30»  
(МБОУ «СШ № 30»)

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СШ №30»  
(протокол № 1 от  
31.08.2023)

ПРИНЯТО:  
Решением  
Управляющего совета  
МБОУ «СШ № 30»  
Протокол № 1  
«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директором  
МБОУ «СШ № 30»  
приказ 01-05-280  
от 31.08.2023г.

**План антикоррупционных мероприятий  
на 2023-2024 учебный год**

Цель:

исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, формирование у работников антикоррупционного сознания, а также создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.

| № п/   | Наименование мероприятия   | Этап Участники Ответственный |           |                                 |
|--|--|------------------------------|-----------|---------------------------------|
| <b>Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b> |  |                              |           |                                 |
| 1.   | Ознакомление работников школы с изменениями в локальных актах по предупреждению коррупционных проявлений | Ежегодно (сентябрь)          | Работники | Кузякина Н.В.<br>Директор школы |
| 2.   | Издание приказа об организации работы по противодействию коррупции                                       | Ежегодно (сентябрь)          | Директор  | Кузякина Н.В.                   |

|    |  |                            |   |                                 |
|----|--|----------------------------|---|---------------------------------|
| 3. | Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности   | Ежегодно (май)             | Зам директора по УВР педагогические работники               | Лазукина Л.В.                   |
| 4. | Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте школы   | не реже 1 раза в полугодие | Ответственный за работу с сайтом                            | Шестаков Е.Г. - зам. по АХЧ     |
| 5. | Обновление пакета документов по локальным нормативных актов по антикоррупционному направлению.   | по мере необходимости      | Директор  | Кузякина Н.В.                   |
| 6. | Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений участников образовательных отношений   | При поступлении жалоб      | Директор школы, ответственный за профилактику коррупционных | Кузякина Н.В.<br>Лединская А.Ю. |
| 7  | Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений  | в течение года             | Директор, зам директора по УВР                              | Кузякина Н.В.<br>Лазукина Л.В.  |
| 8  | Включение в учебно-образовательный процесс с обучающимися мероприятий антикоррупционного   | август                     | зам дир по УВР, классные руководители                       | Лазукина Л.В.                   |
| 9  | Корректировка программы воспитания школы и планов воспитательной работы классных руководителей в части повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся                                | В течение года             | Зам дир по ВР классные руководители                         | Вольных А.А.                    |
| 10 | Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | В течение года             | Администрация   |                                 |

|                                      |  |                |               |                                 |
|--------------------------------------|--|----------------|---------------|---------------------------------|
| 11                                   | Контроль за осуществлением приёма в первый класс   | В течение года | директор      | Кузякина Н.В.                   |
| 12                                   | Информирование граждан об их правах на получение образования   | В течение года |               | классные руководите             |
| 13                                   | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы  | В течение года | Директор      | Кузякина Н.В.                   |
| 14                                   | Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).  | В течение года | Администрация |                                 |
| 15                                   | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий (репетиторство)                       | В течение года | Директор      | Кузякина Н.В.                   |
| 16                                   | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах                              | В течение года | Администрация | Кузякина Н.В.<br>Лединская А.Ю. |
| 17                                   | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту       | Директор      | Кузякина Н.В.                   |
| 18                                   | Отчет о расходовании бюджетных внебюджетных средств на публичном отчете школы  | май            | Директор      | Кузякина Н.В.                   |
| 19                                   | Подведение итогов по организации работы по противодействию коррупции   | Июнь           | Администрация | Кузякина Н.В.                   |
| <b>Антикоррупционное просвещение</b> |  |                |               |                                 |

|                            |   |                                |  |  |
|----------------------------|---|--------------------------------|--|--|
| 1                          | Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и   | В течение года                 | Администрация, педагогические работники            | Кузякина Н.В.                          |
| 2                          | Встречи педагогического коллектива, родителей с представителями правоохранительных органов  | В течение года                 | Администрация школы, классные                      | классные руководители, Лединская А. Ю. |
| 3                          | Организация выставки книг «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции»  | Декабрь, Март                  | Педагог-библиотекарь                               | Сапожникова Е.М.                       |
| 4                          | Проведение серии классных часов с учащимися (1-9 кл.) по теме антикоррупционной направленности  | Сентябрь-май по плану классных | Заместитель директора по ВР, классные руководители | классные руководители                  |
| 5                          | Участие учащихся школы в конкурсах, направленных  | В течение года                 | Зам. директора по ВР                               | Вольных А.А. классные                  |
| 6                          | Конкурс социальной рекламы «Вместе против коррупции» среди обучающихся 6-8  | апрель                         | Педагог-организатор учитель ИЗО                    | Азахова М.И.                           |
| 7                          | Конкурс рисунков «Коррупция глазами детей» среди обучающихся 1-4 классов  | январь                         | Педагог-организатор, учителя начальных             | Бугаева КС. учителя                    |
| 9                          | Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):<br>- проведение классных часов на тему «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции - нет» | 9 декабря                      | Заместитель директора по ВР, классные руководители | классные руководители                  |
| <b>Работа с родителями</b> |   |                                |  |  |
| 1                          | Встреча родительской общественности с представителями   | В течение года                 | Заместитель директора по ВР                        | Вольных А.А.                           |

|   |   |                   |                                   |               |
|---|---|-------------------|-----------------------------------|---------------|
| 2   | Родительские собрания по темам:<br>формирования<br>антикоррупционного<br>мировоззрения обучающихся,<br>защита законных интересов<br>несовершеннолетних от угроз,<br>связанных с коррупцией» | В течение<br>года | Заместитель<br>директора по<br>ВР | Вольных А.А.  |
| 3   | Организация и проведение<br>анкетирования среди<br>родителей «Коррупция и   | Декабрь           | Заместитель<br>директора по<br>ВР | Вольных А.А.  |
| <b>Контроль за распределением и расходованием бюджетных средств</b> |   |                   |                                   |               |
| 1   | Обеспечение и своевременное<br>исполнение требований к<br>финансовой отчетности   | Постоянно         | Директор<br>школы,<br>работники   | Кузякина Н.В. |
| 2   | Целевое использование<br>бюджетных средств, в том<br>числе контрактная<br>деятельность.   | Постоянно         | Директор<br>школы,<br>работники   | Кузякина Н.В. |